



Zaaknummer: PD/2018.0144.01

OPRICHTING STICHTING Stichting Met Senioren naar ADO

Op zestien mei tweeduizend achttien verschenen voor mij, mr. Rogier Casper Antonius van de Sandt, —
notaris te Houten: —

1. de heer **JEROEN MAARTEN WORKUM**, geboren te [REDACTED] —
[REDACTED], legitimerend met een paspoort met nummer [REDACTED] —
uitgegeven te 's-Gravenhage op [REDACTED] wonende te —
[REDACTED] hierna te noemen: de "**oprichter 1**"; —
2. de heer **JOHANNES HENDRICUS CORNET**, geboren te [REDACTED] —
[REDACTED], legitimerend met een paspoort met nummer [REDACTED] —
uitgegeven te 's-Gravenhage op [REDACTED] —
[REDACTED] wonende te [REDACTED] hierna te noemen: de —
"**oprichter 2**"; —
3. de heer **JOHAN HENDRIKUS LEONARDUS BIERMAN**, geboren te [REDACTED] —
[REDACTED], legitimerend met een identiteitskaart met nummer [REDACTED] —
uitgegeven te [REDACTED] wonende te —
[REDACTED] hierna te noemen: de "**oprichter 3**"; —
4. de heer **PETER JAN ROLAND VAN DER BURG**, geboren te [REDACTED] —
[REDACTED], legitimerend met een rijbewijs met nummer [REDACTED] —
uitgegeven te [REDACTED] wonende te [REDACTED] —
[REDACTED] hierna te noemen: de "**oprichter 4**"; en —
5. de heer **ROBERT BEERTHUIJZEN**, geboren te [REDACTED] —
[REDACTED], legitimerend met een paspoort met nummer [REDACTED] uitgegeven te [REDACTED] —
[REDACTED] wonende te [REDACTED] —
[REDACTED] hierna te noemen: de "**oprichter 5**". —

De oprichter 1, de oprichter 2, de oprichter 3, de oprichter 4 en de oprichter 5 hierna tezamen ook te —
noemen: de "oprichter". —

De verschenen personen, handelend als gemeld, verklaarden bij deze akte een stichting op te richten en —
daarvoor de volgende statuten vast te stellen: —

STATUTEN —

Artikel 1 - Naam en zetel —

1. De naam van de stichting is: **Stichting Met Senioren naar ADO**. Deze stichting handelt tevens onder —
de verkorte naam: SenADO. —
2. De stichting is gevestigd in de gemeente '**s-Gravenhage**. —

Artikel 2 - Doel —

1. a. De stichting heeft ten doel: —
- het bevorderen van ouderenzorg in Den Haag en omgeving; —



- het bevorderen van ouderenwelzijn. _____
 - b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin _____ verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. Tot dit doel behoort niet het doen van _____ uitkeringen aan de oprichter of aan hen die deel uitmaken van organen van de stichting. _____
2. De stichting beoogt uitsluitend het dienen van het algemene belang en beoogt niet het maken van _____ winst. _____

Artikel 3 - Bestuur: samenstelling, benoeming, beloning, ontslag _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal van ten minste _____ drie bestuurders. _____
Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. _____
Het bestuur kan uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aanwijzen. _____
Eén bestuurder kan meer van deze functies vervullen. _____
2. De bestuurders worden benoemd door het bestuur. _____
In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, maar in elk geval binnen drie maanden na het ontstaan _____ ervan, voorzien. _____
3. Iedere bestuurder moet voldoen aan de volgende vereisten: _____
- a. een bestuurder is een natuurlijk persoon; _____
 - b. een bestuurder heeft het vrije beheer over zijn vermogen; _____
 - c. een bestuurder is in de laatste vijf jaar niet door de rechtbank ontslagen als bestuurder van _____ een stichting. _____
4. Bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. _____
5. Het bestuur en/of andere beleidsbepalers zullen voor haar werkzaamheden geen beloning _____ ontvangen, behoudens een niet bovenmatig vacatiegeld. _____
Indien een bestuurder en/of een andere beleidsbepaler tevens een uitvoerende functie vervult dan _____ kan het bestuur de bestuurder dan wel de andere beleidsbepaler voor die werkzaamheden een _____ beloning toekennen. _____
Alle bestuurders kunnen een vergoeding krijgen van de kosten die zij redelijkerwijs hebben _____ gemaakt in de uitoefening van hun functie. _____
6. Een bestuurder kan worden geschorst door het bestuur. _____
Na een schorsing roept het bestuur een nieuwe vergadering bijeen, die wordt gehouden binnen _____ vier weken na de schorsing. In die vergadering wordt besloten of de schorsing wordt opgeheven, _____ de schorsing wordt verlengd of de betreffende bestuurder wordt ontslagen. Een schorsing kan in _____ totaal nooit langer dan drie maanden duren. _____
Voor een besluit tot schorsing of verlenging van de schorsing gelden extra vereisten, die zijn _____ opgenomen in artikel 6 lid 4. _____
Als geen nieuwe vergadering wordt gehouden binnen de hiervoor vermelde vier weken, als de _____ schorsing niet wordt verlengd in die vergadering of als na verloop van drie maanden geen besluit _____ tot ontslag is genomen, vervalt de schorsing. _____
7. Een bestuurder verliest zijn functie: _____
- a. door zijn overlijden; _____



- b. door zijn faillissement, door op hem van toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling — natuurlijke personen of doordat hij surseance van betaling verkrijgt; _____
- c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele vermogen; _____
- d. door zijn vrijwillig aftreden; _____
- e. door zijn ontslag door de rechtbank; _____
- f. door zijn ontslag gegeven door het bestuur, met inachtneming van de vereisten als _____ opgenomen in artikel 6 lid 4; _____

Artikel 4 - Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming _____

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen. _____
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur vindt schriftelijk plaats. Bij deze _____ bijeenroeping wordt opgegeven op welke dag de vergadering plaatsvindt, wat het aanvangstijdstip — van de vergadering is en welke onderwerpen worden behandeld (agenda). De bijeenroeping vindt — plaats met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en — die van de vergadering niet meegerekend. _____
De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft gemaakt, kan tot de _____ vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat _____ adres toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht. _____
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door degene die de _____ vergadering bijeenroept. _____
4. Als wordt gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden kan het bestuur _____ niettemin rechtsgeldige besluiten nemen als alle bestuurders in de vergadering aanwezig of _____ vertegenwoordigd zijn. _____
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om zich in de _____ vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde volmacht geldt als een _____ schriftelijke volmacht. _____
Een bestuurder kan niet meer dan één medebestuurder in de vergadering vertegenwoordigen. _____
6. Als het bestuur daartoe besluit, kunnen bestuurders hun vergaderrechten uitoefenen via een _____ elektronisch communicatiemiddel. _____
De bestuurder die op deze wijze aan de vergadering deelneemt, moet minimaal via het _____ elektronisch communicatiemiddel: _____
 - kunnen worden geïdentificeerd; _____
 - rechtstreeks kunnen kennismaken van de beraadslagingen in de vergaderingen; _____
 - het stemrecht kunnen uitoefenen. _____Het bestuur kan verdere voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch _____ communicatiemiddel. Als verdere voorwaarden worden gesteld, worden deze bij de oproeping tot — de vergadering bekend gemaakt. _____
De bestuurder die via een elektronisch communicatiemiddel aan een vergadering deelneemt, geldt — als in de vergadering aanwezig. _____
7. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. _____
Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de besluiten _____



door het bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen in een _____
vergadering waarin ten minste de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij een _____
stemming over de benoeming van personen, dan beslist het lot. _____

8. Als voor het nemen van een besluit wordt vereist dat een bepaald aantal bestuurders aanwezig of _____
vertegenwoordigd is en dit aantal niet bij de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd was, _____
wordt een nieuwe vergadering bijeengeroepen waarin het betreffende besluit opnieuw aan de _____
orde wordt gesteld. _____

Die vergadering moet worden gehouden niet eerder dan drie en niet later dan zes weken na de _____
eerste vergadering. _____

In de nieuwe vergadering kan het betreffende besluit dan worden genomen ongeacht het aantal _____
aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders, met ten minste de voor dat besluit voorgeschreven _____
meerderheid van stemmen. _____

9. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslagingen en de besluitvorming als hij daarbij een _____
direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de _____
met haar verbonden organisatie. _____

Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, is de betreffende bestuurder toch _____
bevoegd om deel te nemen aan beraadslagingen en de besluitvorming en is het bestuur bevoegd _____
het besluit op deze wijze te nemen. _____

Artikel 5 - Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten vergadering _____

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur. Bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering _____
zelf in haar leiding. _____

2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen _____
worden gehouden. _____

3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering over de uitslag _____
van een stemming is beslissend. _____

Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet _____
schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de _____
voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid _____
van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, _____
een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de _____
rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. _____

4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door de _____
daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon. _____

De notulen worden - nadat zij zijn vastgesteld - door de voorzitter en de notulist van de _____
vergadering ondertekend. _____

5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, als alle bestuurders _____
schriftelijk hun stem uitbrengen. _____

Een besluit is dan genomen als alle bestuurders zich vóór het voorstel hebben verklaard. _____
Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs elektronische weg toegezonden _____



leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld — en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt. _____

Van elk besluit dat buiten vergadering wordt genomen, wordt mededeling gedaan in de _____ eerstvolgende vergadering. Deze mededeling wordt in de notulen van die vergadering vermeld en — de uitgebrachte stemmen worden bij deze notulen gevoegd. _____

Artikel 6 - Bestuur: taken en bevoegdheden _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
Iedere bestuurder is tegenover de stichting verplicht tot een behoorlijke vervulling van de hem _____ opgedragen taak. _____
Een bestuurder vermijdt elke vorm en schijn van persoonlijke bevoordeling of _____ belangenverstrengeling tussen hem en de stichting. _____
Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles met betrekking tot — de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op _____ zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en _____ andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat op ieder moment de rechten en _____ verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. _____
Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende _____ zeven jaren te bewaren. _____
2. Het bestuur is **niet** bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, _____ vervreemding en bezwaring van registergoederen. Het bestuur is **niet** bevoegd te besluiten tot het — aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar _____ verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een _____ ander verbindt. _____
Deze beperking van de bevoegdheid van het bestuur kan aan derden worden tegengeworpen. _____
3. Erfstellingen mogen alleen onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard. _____
4. Een besluit van het bestuur: _____
 - tot schorsing of verlenging van schorsing van een bestuurder; of _____
 - tot ontslag van een bestuurder; _____wordt genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen in — een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. De betreffende _____ bestuurder wordt daarbij niet meegeteld voor de bepaling hoeveel bestuurders in de vergadering — aanwezig moeten zijn en het aantal bestuurders dat benodigd is om het besluit te nemen. Het _____ besluit kan echter nooit worden genomen door een enkele bestuurder. _____
De betreffende bestuurder wordt steeds in de gelegenheid gesteld zich te verantwoorden in een _____ vergadering waarin deze besluiten tot schorsing of ontslag van hem besproken worden en hij kan — zich daarin door een raadsman doen bijstaan. _____
5. Een besluit van het bestuur tot: _____
 - statutenwijziging; _____
 - fusie; _____
 - splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek; _____



- omzetting van de stichting in een andere rechtsvorm; of _____
 - ontbinding van de stichting; _____
- wordt genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen in —
een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____

6. Een besluit van het bestuur tot: _____
- het toekennen van een beloning voor een uitvoerende functie als bedoeld in artikel 3 lid 5; _____
 - het verrichten van rechtshandelingen als bedoeld in artikel 6 lid 2; _____
 - het verlenen van een doorlopende volmacht als bedoeld in artikel 7 lid 3; _____
 - het vaststellen, wijzigen of intrekken van een reglement als bedoeld in artikel 9; _____
 - het vaststellen of wijzigen van een beleidsplan; _____

wordt genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen in —
een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____

7. Het bestuur stelt een beleidsplan vast en actualiseert dit beleidsplan periodiek. Het beleidsplan _____
geeft inzicht in de door de stichting te verrichten werkzaamheden, de wijze van werving van _____
gelden, het beheer van het vermogen van de stichting en de besteding daarvan. _____

8. Het bestuur zorgt ervoor dat: _____
- er niet meer vermogen wordt aangehouden door de stichting dan nodig is voor de continuïteit —
van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van het doel van de stichting; en _____
 - de kosten van werving van gelden en de beheerkosten van de stichting in redelijke verhouding —
staan tot de besteding ten behoeve van het doel van de stichting. _____

9. Het bestuur zorgt ervoor dat de administratie van de instelling zodanig is ingericht, dat daaruit _____
duidelijk blijkt de aard en omvang van: _____
- de onkostenvergoedingen en vacatiegelden die toekomen aan de afzonderlijke bestuurders; _____
 - de kosten die zijn gemaakt voor de werving van gelden en voor het beheer van de stichting en —
de aard en omvang van andere uitgaven van de stichting; _____
 - de inkomsten van de stichting; _____
 - het vermogen van de stichting. _____

10. Het bestuur zorgt ervoor dat zij voldoet aan de publicatieverplichting voor algemeen nut beogende —
instellingen. Zij publiceert op een internetsite de door de Belastingdienst verzochte gegevens. _____

Artikel 7 - Bestuur: vertegenwoordiging _____

1. Tot vertegenwoordiging van de stichting zijn bevoegd: _____
- het gehele bestuur samen; _____
 - twee gezamenlijk handelende bestuurders, van wie ten minste één moet zijn de voorzitter, de —
secretaris of de penningmeester. _____

Een individuele bestuurder kan de stichting niet vertegenwoordigen. De stichting kan niet _____
rechtsgeldig worden vertegenwoordigd bij handelingen die in strijd met het bepaalde in artikel 6 lid —
2 worden verricht. _____

2. De in het vorig lid van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het bestuur en bestuurders tot _____
vertegenwoordiging van de stichting bestaat ook als tussen de stichting en een of meer _____
bestuurders een tegenstrijdig belang bestaat. _____



3. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende volmacht aan een — of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel samen als afzonderlijk, om de stichting binnen de — grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. _____

Artikel 8 - Boekjaar; verslaggeving _____

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de — staat van baten en lasten van de stichting op te maken en op papier te stellen. _____
De penningmeester zendt deze stukken vóór het einde van de in de voorgaande zin bedoelde — termijn aan alle bestuurders. _____
Het bestuur maakt een jaarrekening en een bestuursverslag op als bedoeld in artikel 2:300 — Burgerlijk Wetboek als dat op grond van de wet verplicht is. In dat geval legt het bestuur een — exemplaar daarvan voor het bestuur ter inzage op het kantoor van de stichting met de op grond — van de wet toe te voegen gegevens. _____
3. De balans en de staat van baten en lasten van de stichting of de jaarrekening wordt vastgesteld — door het bestuur binnen een maand na het opmaken van de stukken als bedoeld in lid 2. _____
De vastgestelde stukken worden ondertekend door alle bestuurders. Als een handtekening van een — van hen ontbreekt wordt de reden daarvan op de stukken vermeld. _____
4. De in lid 2 vermelde termijn kan door het bestuur worden verlengd met ten hoogste vier maanden — op grond van bijzondere omstandigheden. _____

Artikel 9 - Reglementen _____

1. Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen. In een reglement worden regels of nadere — regels opgenomen, die het bestuur nodig acht voor de uitvoering van zijn taak. Een reglement mag — nooit in strijd zijn met de statuten of de wet. _____
Het bestuur kan elk door hem gemaakt reglement wijzigen en ook intrekken. _____
2. Een reglement wordt schriftelijk vastgelegd met vermelding van de dag waarop het van kracht — wordt. Deze datum kan niet zijn gelegen vóór de datum waarop het besluit werd genomen. _____

Artikel 10 - Statutenwijziging _____

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. _____
2. Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen overeenkomstig het bepaalde in — artikel 6 lid 5. _____
3. Als een voorstel tot wijziging van de statuten wordt gedaan, moet dat vooraf, bij de oproeping tot — de betreffende vergadering, worden vermeld. De woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging — moet bij die oproeping worden gevoegd. _____
De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken. _____
4. Een statutenwijziging treedt in werking op het door het bestuur bepaalde tijdstip, maar niet eerder — dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. _____
Iedere bestuurder is bevoegd deze akte te laten verlijden. _____
Het bestuur kan een of meer bestuurders en/of anderen, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, — machtigen de akte van statutenwijziging te laten verlijden. _____

**Artikel 11 - Fusie; splitsing; omzetting**

Op een besluit van het bestuur tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van het bestuur tot omzetting van de stichting in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet.

Artikel 12 - Ontbinding

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 10, leden 2 en 3 zo veel mogelijk van overeenkomstige toepassing.
2. Het bestuur stelt bij het besluit tot ontbinding de bestemming van het overschot na vereffening vast. Het batig saldo wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling, als bedoeld in artikel 5b van de Algemene wet inzake rijksbelastingen of een daarvoor in de plaats tredende bepaling, met een soortgelijke doelstelling.
3. Als de stichting op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan het handelsregister.
4. De boeken en stukken van de ontbonden stichting blijven gedurende zeven jaren nadat de stichting heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het handelsregister.
5. De stichting wordt bovendien ontbonden door:
 - insolventie nadat de stichting in staat van faillissement is verklaard of door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;
 - een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen.

Artikel 13 - Vereffening

1. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de stichting, voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen.
2. Na het besluit tot ontbinding bevindt de stichting zich in liquidatie.
De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover dit voor de vereffening van haar vermogen nodig is.
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht.
In stukken en aankondigingen die van de stichting uitgaan, moet 'in liquidatie' aan de naam van de stichting worden toegevoegd.
3. Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming zoals vastgesteld bij het ontbindingsbesluit, of bij het ontbreken daarvan, door de vereffenaar(s) met inachtneming van het bepaalde in artikel 12 lid 2.
De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn.
De stichting houdt bij vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het handelsregister.



SLOTVERKLARINGEN

Ten slotte verklaarde de verschenen personen, handelend als gemeld, dat bij deze oprichting: _____

- a. het bestuur bestaat uit vijf (5) bestuurders; _____
- b. voor de eerste maal bestuurders zijn, in de achter hun naam vermelde functie: _____
- de oprichter 1, in de functie van voorzitter en penningmeester; _____
 - de oprichter 2, in de functie van secretaris; _____
 - de oprichter 3, in de functie van vicevoorzitter; _____
 - de oprichter 4, in de functie van bestuurslid; en _____
 - de oprichter 5, in de functie van bestuurslid. _____

Eerste boekjaar

Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op éénendertig december tweeduizend achttien. _____

Adres

Het adres van de stichting bij oprichting is Gerard Doggerlaan 51 te 2493 AZ 's-Gravenhage. _____

SLOT

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de verschenen persoon is door _____ mij, notaris, aan de hand van de daartoe bestemde documenten vastgesteld. _____

WAARVAN AKTE, in minuut verleden te Houten op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. _____

De inhoud van deze akte is aan de verschenen personen opgegeven en toegelicht. De verschenen _____ personen hebben verklaard op volledige voorlezing van deze akte geen prijs te stellen en tijdig voor het _____ verlijden van deze akte van de inhoud van deze akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te _____ stemmen. _____

Onmiddellijk daarna is deze akte beperkt voorgelezen en door de verschenen personen en mij, notaris, _____ ondertekend.

(Volgt handtekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

